

# Huishoudelijk reglement NVvFP

## Artikel 01 Algemene bepalingen

1. De Nederlandse Vereniging van Pensioenspecialisten, hierna te noemen NVvFP, is bij Kamer van Koophandel ingeschreven op 22 januari 2009 als vereniging met beperkte rechtsbevoegdheid.

## Artikel 02 Lidmaatschap

1. Leden zijn natuurlijke personen die conform de statuten van de NVvFP zijn toegelaten tot het lidmaatschap.
2. Het lidmaatschap kan worden aangevraagd door het insturen van het aanmeldingsformulier dat op de website van de NVvFP wordt aangeboden.
3. Het bestuur beslist binnen 8 weken na ontvangst van het aanmeldingsformulier over de toelating tot de vereniging. De beslissing wordt schriftelijk kenbaar gemaakt.

## Artikel 03 Doel

1. De NVvFP heeft ten doel:  
Het onderhouden van contacten met andere freelancers buiten de directe werksfeer.
  - a. Het waarborgen van kennis, kwaliteit en continuïteit binnen de branche.
  - b. Het behartigen van de belangen van haar leden, dit in de breedste zin van het woord.
  - c. Het onderhouden van contacten met andere freelancers buiten de directe werksfeer.
  - d. Het behartigen van de belangen van haar leden, dit in de breedste zin van het woord.
2. De NVvFP tracht dit doel te bereiken door:
  - Het houden van netwerkborrels en presentaties.
  - Het delen van kennis en ervaring.
  - Het informeren over relevante wetgeving voor freelancers.
  - Het aanbieden van collectieve kortingen op verzekeringen.

## Artikel 04 Contributie

1. De hoogte van de contributie wordt jaarlijks vastgesteld door de algemene vergadering.
2. Het lidmaatschap wordt gedurende het eerste jaar pro-rata vastgesteld, waarbij de over volledig verstreken kalendermaanden voor de indiening van het aanmeldingsformulier niet wordt gefactureerd.
3. De contributie dient binnen 30 dagen na verzending van de factuur betaald te worden; een maand na verstrijken van deze periode volgt een aanmaning.
4. Het lidmaatschap eindigt door schriftelijke opzegging. Opzegging dient schriftelijk plaats te vinden vóór 1 december van een jaar. Het lidmaatschap eindigt dan op 31 december van dat jaar.
5. Het Bestuur heeft de bevoegdheid het lidmaatschap namens de NVvFP op te zeggen als na een schriftelijke aanmaning niet aan alle geldelijke verplichtingen is voldaan.

## Artikel 05 Bestuur

1. Het Bestuur bestaat uit minimaal de volgende bestuursleden: een voorzitter, secretaris en een penningmeester.
2. De voorzitter, secretaris en penningmeester worden op voordracht gekozen door de algemene ledenvergadering voor de duur van 2 jaar. Na deze periode kan het bestuurslid zich herkiesbaar stellen.

## Artikel 06 Vergaderingen Bestuur

1. Het Bestuur vergadert minimaal 3 maal per jaar en verder zo vaak als 2 bestuursleden of de voorzitter dit nodig achten. Wanneer er geen agendapunten zijn, wordt de vergadering geannuleerd.

## Artikel 07 Aftreden Bestuur

1. Door het Bestuur wordt een rooster van aftreden gemaakt, waarbij erop wordt toegezien dat steeds voldoende ingewerkte bestuursleden deel uitmaken van het Bestuur.

## Artikel 08 Besluitvorming

1. Besluitvorming in Bestuur en Algemene Ledenvergadering gebeurt bij gewone meerderheid van stemmen, echter zoveel mogelijk door het bereiken van consensus.

## Artikel 09 Wijziging Huishoudelijk Reglement

1. Wijzigingen in het Huishoudelijk Reglement worden vastgesteld door het Bestuur van de NVvFP en worden meegedeeld in de Algemene Ledenvergadering.

## Artikel 10 Slotartikel

1. In gevallen waarin dit reglement niet voorziet, beslist het Bestuur van de NVvFP.
2. De leden zijn vrij een Algemene Ledenvergadering bijeen roepen als ze een dergelijk besluit met andere leden willen bespreken.