

# Statuten van de Nederlandse Vereniging van Freelance Pensioenspecialisten

## Artikel 01: NAAM

De vereniging draagt de naam: Nederlandse Vereniging van Freelance Pensioenspecialisten.

## Artikel 02: ZETEL

Zij heeft haar zetel te Rotterdam.

## Artikel 03: DOEL

De vereniging heeft ten doel:

- a. Het onderhouden van contacten met andere freelancers buiten de directe werksfeer;
- b. Het waarborgen van kennis, kwaliteit en continuïteit binnen de branche;
- c. Het behartigen van de belangen van haar leden, dit in de breedste zin van het woord.

## Artikel 04: LEDEN

1. Men wordt lid door schriftelijke aanmelding bij de ledenadministratie van de vereniging.
2. Behoudens toelating door het algemeen bestuur vangt het lidmaatschap aan met ingang van de eerste dag van de kalendermaand, volgend op die waarin de aanmelding werd ontvangen.

## Artikel 05: TOELATING

1. Het bestuur van de vereniging beslist of de toelating van een lid. De toelatingsprocedure staat in het huishoudelijk reglement beschreven.
2. Het resultaat van de toetsing en van de beslissing over de toelating binnen 2 maanden na ontvangst van het verzoek, schriftelijk worden meegedeeld door de vereniging.

## Artikel 06: EINDE LIDMAATSCHAP

1. Het lidmaatschap eindigt door:
  - a. Opzegging door de vereniging;
  - b. Opzegging door het lid;
  - c. Door overlijden.
2. Het lidmaatschap kan door het bestuur van de vereniging worden opgezegd indien de deelnemer niet langer voldoet aan de vereisten voor het lidmaatschap of zijn verplichtingen jegens de vereniging niet nakomt.
3. Opzegging van het lidmaatschap door het lid of door de vereniging kan slechts schriftelijk geschieden en met inachtneming van een opzeggingstermijn van een maand. Echter kan het lidmaatschap onmiddellijk worden beëindigd indien van de vereniging of van het lid redelijkerwijs niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.
4. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een verenigingsmaand eindigt, blijft desalniettemin de vastgestelde contributie voor het geheel verschuldigd.

## Artikel 07: MIDDELEN VAN DE VERENIGING

De middelen van de vereniging bestaan uit:

- contributies;
- bijdragen van de deelnemers aan activiteiten, ter dekking van de kosten ervan;
- andere bijdragen.

## Artikel 08: BIJDRAGEN

1. De leden zijn gehouden een contributie te betalen, waarvan het bedrag door de algemene ledenvergadering wordt vastgesteld.
2. Het bestuur is bevoegd in bijzondere gevallen gehele of gedeeltelijke ontheffing van de verplichting tot het betalen van de bijdrage te verlenen.

## Artikel 09: HET BESTUUR

1. De bestuursleden worden uit het ledenbestand van de vereniging gekozen
2. Het algemeen bestuur van de vereniging bestaat uit de voorzitter, secretaris en penningmeester. De voorzitter, secretaris en penningmeester wordt op voordracht van het bestuur gekozen door de algemene ledenvergadering.

## Artikel 10: EINDE EN SCHORSING BESTUURSLIDMAATSCHAP

1. Het bestuurslidmaatschap eindigt:
  - a. door het eindigen van het lidmaatschap van de vereniging;
  - b. door ontslag door het bestuurslid;
  - c. door het verstrijken van de benoemingsduur;
  - d. door overlijden.
2. Elk bestuurslid kan te allen tijde door de algemene ledenvergadering worden ontslagen of geschorst. Een schorsing die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van die termijn.

#### **Artikel 11: BESTUURSFUNCTIES - BESLUITVORMING VAN HET BESTUUR**

1. De voorzitter wordt als zodanig benoemd door de algemene ledenvergadering. Het bestuur kiest uit zijn midden een plaatsvervangend voorzitter, een secretaris en een penningmeester.
2. De voorzitter leidt de algemene ledenvergadering en de bestuursvergadering, spreekt zijn oordeel uit over de uitslag van de daar gehouden stemmingen, formuleert de inhoud van de daar genomen besluiten, en zorgt voor een samenhangend bestuursbeleid.
3. De secretaris verzorgt de inkomende en uitgaande post, verzorgt de wettelijke registraties van de vereniging bij de Kamer van Koophandel en de archivering gedurende 10 jaar van de stukken van de vereniging. De secretaris zorgt er tevens voor dat de namen en adressen van de leden en andere relaties van de vereniging worden bijgehouden; het verzorgen van de ledenlijst kan ook aan een ander lid worden toevertrouwd.
4. De penningmeester houdt zodanig aantekening van de vermogenstoestand van de vereniging dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend. Hij beheert de geldmiddelen en andere activa van de vereniging, bewaakt de ontvangst van de contributies en andere vorderingen, verzorgt de financiële verslaglegging zodat deze binnen zes maanden na afloop van het verslagjaar kan worden goedgekeurd, en stelt de begrotingen samen. Voor betalingen van meer dan vijfhonderd euro is naast de handtekening van de penningmeester de handtekening van een ander lid van het dagelijks bestuur vereist.

#### **Artikel 12: BESTUURSTAAK - VERTEGENWOORDIGING**

1. Behoudens de beperkingen volgens de statuten is het bestuur belast met het besturen van de vereniging.
2. Het bestuur is bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde onderdelen van zijn taak te doen uitvoeren door commissies die door het bestuur worden benoemd.
3. Het is bevoegd tot alle bestuurshandelingen, voor zover die bevoegdheid niet aan anderen is opgedragen.

#### **Artikel 13: JAARVERSLAG - REKENING EN VERANTWOORDING**

1. Het verenigingsjaar loopt van één januari tot en met éénendertig december.
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging zodanige aantekeningen te houden dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend.
3. Het bestuur brengt op een algemene ledenvergadering binnen zes maanden na afloop van het verenigingsjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de algemene ledenvergadering, zijn jaarverslag uit en doet, onder overlegging van een balans en een rekening en verantwoording over zijn in het afgelopen boekjaar gevoerd bestuur. Na verloop van de termijn kan ieder lid deze rekening en verantwoording in rechte van het bestuur vorderen. De algemene ledenvergadering benoemt jaarlijks uit de leden een commissie twee personen, die geen deel mogen uitmaken van het bestuur. Deze commissie onderzoekt de rekening en verantwoording van het bestuur en brengt aan de algemene ledenvergadering verslag van haar bevindingen uit.
4. De last van de commissie kan te allen tijde door de algemene ledenvergadering worden herroepen, doch slechts door de benoeming van een andere commissie.

#### **Artikel 14: ALGEMENE LEDENVERGADERING**

1. Aan de algemene ledenvergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan het bestuur zijn opgedragen.
2. Jaarlijks, uiterlijk zes maanden na afloop van het verenigingsjaar, wordt een algemene ledenvergadering - de jaarvergadering- gehouden. In de jaarvergadering komen onder meer aan de orde:
  - a. het jaarverslag en de rekening en verantwoording bedoeld in artikel 13 met het verslag van de aldaar bedoelde commissie;
  - b. de benoeming van de in artikel 13 genoemde commissie voor het volgende verenigingsjaar;
  - c. voorstellen van het bestuur of de leden, aangekondigd bij de oproeping voor de vergadering.
3. Andere algemene ledenvergaderingen worden gehouden zo dikwijls het bestuur dit wenselijk oordeelt.
4. Voorts is het bestuur op schriftelijk verzoek van tenminste tien leden verplicht tot het bijeenroepen van een algemene ledenvergadering op een termijn van niet langer dan vier weken.

#### **Artikel 15: TOEGANG EN STEMRECHT**

1. Toegang tot de algemene ledenvergadering hebben alle leden van de vereniging. Geen toegang hebben geschorste leden en geschorste bestuursleden.
2. Een lid dat is verhinderd kan zijn stem door een schriftelijk daartoe gemachtigd ander lid laten uitbrengen.

#### **Artikel 16: BESLUITVORMING VAN DE ALGEMENE LEDENVERGADERING**

1. Voorzover de statuten of de wet niet anders bepalen, worden alle besluiten van de algemene ledenvergadering genomen met meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
2. Over personen wordt schriftelijk gestemd. Indien bij een verkiezing van personen niemand de volstrekte meerderheid heeft verkregen, dan wordt door loting uitgemaakt wie van beiden is gekozen.

3. Indien de stemmen staken over een voorstel niet rakende verkiezing van personen, dan is het verworpen.

**Artikel 17: BIJEENROEPING ALGEMENE LEDENVERGADERING**

1. De algemene ledenvergaderingen worden bijeengeroepen door het bestuur. De oproeping geschiedt schriftelijk aan de (e-mail) adressen van de leden volgens het ledenregister bedoeld in artikel 4. De termijn voor de oproeping bedraagt tenminste zeven dagen.
2. Bij de oproeping wordt melding gemaakt van de plaats, tijdstip van de vergadering en de te behandelen onderwerpen.

**Artikel 18: STATUTENWIJZIGING**

1. In de statuten van de vereniging kan geen verandering worden gebracht dan door een besluit van een algemene ledenvergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld.
2. Zij die de oproeping tot de algemene ledenvergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten tenminste vijf dagen voor de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden. Bovendien wordt een afschrift als hiervoor bedoeld, aan alle leden toegezonden.
3. Een besluit tot statutenwijziging behoeft tenminste twee/derde van de uitgebrachte stemmen, in een vergadering waarin tenminste twee/derde van de leden tegenwoordig of vertegenwoordigd is. Is niet twee/derde van de leden tegenwoordig of vertegenwoordigd, dan wordt binnen vier weken daarna een tweede vergadering bijeengeroepen en gehouden, waarin over het voorstel zoals dat in de vorige vergadering aan de orde is geweest, ongeacht het aantal tegenwoordige of vertegenwoordigde leden, kan worden besloten, mits met een meerderheid van tenminste twee/derde van de uitgebrachte stemmen.

**Artikel 19: ONTBINDING**

1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene ledenvergadering. Het bepaalde in de leden 1, 2 en 3 van het voorgaande artikel is van overeenkomstige toepassing.
2. Bij een besluit tot opheffing dient de algemene ledenvergadering de bestemming van een eventueel batig saldo te bepalen en tenminste drie personen te belasten met de afwikkeling van zaken.

**Artikel 20: HUISHOUDELIJK REGLEMENT**

1. De algemene ledenvergadering kan een huishoudelijk reglement vaststellen op grond van een voorstel van het bestuur. Het huishoudelijk reglement mag niet in strijd zijn met de wet, ook waar die geen dwingend recht bevat, noch met de statuten.